

Рассмотрено  
на заседании  
Совета школы  
протокол  
от 29.10.2014г. № 2

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 06.11.2014г. № 2  
утверждено приказом от  
06.11.2014г. № 2-198

Директор школы  
\_\_\_\_\_ 2014г

Н.Е. Назарчук



**Положение « Об организации прохождения промежуточной и/  
или итоговой аттестации экстернами»**

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 06.11.2014г. № 2  
утверждено приказом от  
06.11.2014г. № 2-198  
Директор школы \_\_\_\_\_ 2014г

Положение « Об организации прохождения промежуточной и/  
или итоговой аттестации экстернами»

Снагость 2014г.

## **Положение об организации прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстернами**

Разработано на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012

### **I. Общие положения**

1.1. МКОУ «Снагостская средняя общеобразовательная школа» предоставляет в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию.

1.2. Экстерны - лица, зачисленные для прохождения промежуточной и /или итоговой аттестации.

1.3. Экстерны проходят промежуточную и /или государственную итоговую аттестацию бесплатно.

1.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, в централизованном тестировании).

1.5. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

### **II. Порядок прохождения аттестации**

2.1. Заявление установленной формы о прохождении промежуточной и /или итоговой аттестации экстерном подаётся директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина  
оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина

личное дело

документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

при отсутствии личного дела, школа оформляет личное дело на время прохождения аттестации

2.3. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, засчитываются согласно пункту 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в РФ».

2.4. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также

формы прохождения промежуточной аттестации устанавливает школа. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации до 1 февраля текущего года.

2.5. При приёме заявления администрация школы знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, настоящим Положением, положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, образовательной программой.

2.6. Директор школы издаёт приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определённые приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.

### **III. Аттестация**

3.1. Промежуточная, государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.2. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.3. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.4. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определённые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, школой выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.