

Рассмотрено и принято
На заседании педагогического совета
МКОУ «Снагостская средняя
общеобразовательная школа»

Протокол № 2 от 25.09.2020г.

Утверждено директором МКОУ «Снагостская
средняя общеобразовательная школа»

И.Е.Назарчук
Приказ № 2/2020 от 25.09.2020 г.



**Положение
о разработке и реализации индивидуального плана работы учителя**

с. Снагость
2020

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения реализации работы педагогических работников предусмотренных индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, координации работы по повышению качества образовательного процесса и осуществления контроля над его выполнением.

Настоящее Положение определяет порядок разработки и реализации индивидуального плана работы учителя.

2. Организатором разработки и условий реализации индивидуального плана работы учителя, является МКОУ «Снагостская средняя общеобразовательная школа» (далее – образовательное учреждение)

3. Цель индивидуального плана: обеспечение реализации видов деятельности учителей, выполнения образовательных программ, повышение эффективности учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения, координации работы по повышению качества образовательного процесса, формирование объективной оценки деятельности учителя при аттестации, осуществления контроля над его выполнением.

4. Индивидуальный план работы учителя является документом, регламентирующим работу штатных учителей, внутренних и внешних совместителей по следующим видам деятельности:

- реализация образовательных программ;
- методическая деятельность;
- научно – исследовательская деятельность;
- воспитательная и внеучебная деятельность;
- профориентационная работа;
- работа по повышению квалификации;
- деятельность по улучшению материально-технической базы и санитарно-гигиенического состояния учебного кабинета;
- мониторинг эффективности учебной деятельности;
- индивидуальная деятельность с обучающимися.

5. Индивидуальный план составляется ежегодно в начале учебного года и ведется в течение всего учебного года. Индивидуальный план рассматривается на заседании методического объединения (далее МО) и утверждается приказом директора школы не позднее 20 сентября текущего года. Шаблон индивидуального плана представлен в **приложении 1**.

6. Оценка выполнения индивидуального плана в виде заключения проводится в конце учебного года, на последнем заседании МО. В ходе заседания проводится анализ работы учителя по всем разделам плана, даётся оценка выполнения индивидуального плана за учебный год, выявляются отклонения и их причины. На основе анализа выполнения индивидуального плана, педагог оформляет отчет, и руководитель МО заполняет заключение о работе учителя, которое фиксируется в индивидуальном плане.

7. Руководитель МО сдает индивидуальный план учителя заместителю директора, где он хранится в течение 5 лет.

2. Порядок заполнения разделов индивидуального плана

2.1 Реализация образовательных программ.

Данные, вносимые в этот раздел, предоставляются учителю заместителем директора. Выполнение учебной нагрузки заполняется в конце каждой учебной четверти (полугодия) и суммируется по итогам учебного года.

2.2. Методическая деятельность.

Раздел включает в себя:

- разработку новых и актуализацию учебно-методических комплексов по обучаемым учителем учебным предметам;
- рецензирование учебных пособий, рабочих программ;
- участие в разработке новых рабочих программ и коррекции действующих;
- разработку деловых игр и кейсов, программных продуктов, электронных презентаций и других активных форм и средств обучения;
- подготовку к занятиям.

2.3. Научно-исследовательская деятельность.

Данный раздел включает в себя следующие виды работы:

- подготовку и представление докладов и сообщений на конференциях, «круглых столах», педагогическом и методическом советах, и др. мероприятиях;
- руководство подготовкой обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках.

2.4. Воспитательная и внеучебная деятельность.

Данный раздел включает в себя следующие виды работы:

- классное руководство;
- участие в организации и проведении мероприятий МО, школьного, муниципального, регионального, федерального уровня;
- руководство кружками;
- коллективное и индивидуальное консультирование обучающихся всех форм обучения.

2.5. Профориентационная работа.

Данный раздел включает в себя все виды работы по профессиональной ориентации обучающихся при поступлении в колледжи и вузы:

- участие в «Днях открытых дверей» проводимых средними и высшими профессиональными учреждениями.

2.6. Повышение квалификации.

Данный раздел включает в себя все виды повышения квалификации преподавателя, планируемые на год:

- прохождение курсов повышения квалификации;
- посещение учебных занятий учителей школы и других образовательных учреждений;
- проведение открытых уроков для учителей своей школы и других образовательных учреждений;
- самоподготовка.

2.7. Деятельность по улучшению материально-технической базы и санитарно-гигиенического состояния учебного кабинета.

Данный раздел включает в себя следующие виды деятельности:

- улучшение материально-технической базы;
- приобретение (изготовление) стендов, плакатов, наглядных пособий;
- поддержание чистоты и порядка в соответствии с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ (санитарно-гигиенические требования).

2.8. Эффективность учебной деятельности.

Данный раздел заполняется по мере получения результатов (экзамены, зачёты, административные контрольные работы, результаты ЕГЭ).

2.9. Индивидуальная деятельность с обучающимися.

В данном разделе указывается все виды деятельности учителя.

2.10. Отчет учителя.

При написании данного раздела необходимо помнить, что самоанализ – это аналитическая деятельность, требующая глубокого осмысления собственного опыта и перспектив развития. Рекомендуемая структура самоанализа:

- наиболее важные достижения в работе;
- профессиональные проблемы, которые Вам удалось решить за отчетный период;
- затруднения, которые Вы испытывали в профессиональной деятельности;
- потребность в повышении квалификации (указать темы, вопросы);
- анализ посещаемости учебных занятий (сделать любую отметку напротив достигнутого уровня):

Уровень	Показатель (%)	Достигнутый уровень
Высокий	100-90	
Оптимальный	89– 80	
Достаточный	79 -70	
Недостаточный	69 % и меньше	

Заключение о работе учителя за учебный год (заполняет руководитель МО).

Форма титульного листа индивидуального плана работы учителя

МКОУ «Снагостская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

(подпись)

(И.О.Ф.)

«_____» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ

на 20__ - 20__ учебный год

(Ф. И.О.) учителя

Рассмотрен методическим объединением _____

Дата _____ Протокол № _____

Учитель _____ И.О.Ф.

Руководитель МО _____ И.О.Ф.

Методическая тема: _____

Раздел 1. Реализация образовательных программ

Класс	Наименование учебного предмета и др. видов учебной работы	Планируемое количество часов	Выданное количество часов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Отметка о выполнении	Примечание
Раздел 2. Методическая деятельность				
Раздел 3. Научно – исследовательская деятельность				
Раздел 4. Воспитательная и внеучебная деятельность				
Раздел 5. Профорientационная работа				
Раздел 6. Работа по повышению квалификации				
Раздел 7. Деятельность по улучшению материально-технической базы и санитарно-				

гигиенического состояния учебного кабинета				

Раздел 8. Мониторинг эффективности учебной деятельности

Класс	Наименование учебного предмета	Форма контроля	Результаты учебно-воспитательной деятельности		
			Средний балл	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость

Результаты административных контрольных работ

Класс	Наименование учебного предмета	Результаты учебно-воспитательной деятельности			Подпись зам. директора
		Средний балл	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость	

Раздел 9. Индивидуальная деятельность с обучающимися

Класс	Ф.И.О.	Индивидуальные особенности	Формы работы	Результативность

ОТЧЕТ УЧИТЕЛЯ
о работе за 20__ -20__ учебный год

1. **Квалификационная категория, срок действия:** _____

2. **Отчет по теме методической работы:**

Где отчитывались	Форма отчета	Дата

3. **Курсы повышения квалификации:**

Сроки	Место	Тематика	Документ

4. **Методические разработки:**

Название	Предмет	Утверждено (кем)

5. **Проведены открытые занятия:**

Предмет	Тема	Вид	Дата

6. **Проведены внутришкольные мероприятия (олимпиады, конференции, конкурсы, декады):**

Наименование	Кол-во обучающихся	Результаты (призовые места, Ф.И.О., обучающегося, класс)	Дата

7. **Количество посещенных занятий (по наличию отзывов, отметок о посещении):**

8. **Участие в областных (городских) мероприятиях (олимпиадах, конференциях, конкурсах):**

Наименование	Ф.И. О., обучающегося	Класс	Результат	Дата

9. **Выступление на заседаниях МО (школьных, районных, областных), педагогических советах:**

Наименование мероприятия	Тема выступления	Дата

10. **Участие в районных, областных, всероссийских конференциях, конкурсах для учителей:**

Наименование мероприятия	Тематика работы	Результат	Дата

11. **Наличие публикации:**

Наименование статьи	Кол-во страниц	Место размещения	Дата

12. **Проведение педагогических экспериментов (наименование, предмет, суть эксперимента):** _____

13. **Использование современных педагогических технологий, методов обучения их элементов (предмет, наименование):** _____

14. **Укрепление материально-технической базы (что сделано, в каком кабинете, лаборатории находится):** _____

15. **Наличие наградных документов (почетная грамота, благодарственное письмо, диплом и др.) за какие заслуги, от какой организации, дата:**

Документ	За какие заслуги	Кем выдан документ	Дата

16. **Затруднения, которые вы испытывали в профессиональной деятельности:** _____

17. **Потребность в повышении квалификации (тема, вопросы):** *буду проходить курсы по проектированию образовательного процесса*

18. **Анализ посещаемости учебных уроков обучающимися:**

Уровень	Показатель (%)	Достигнутый уровень
Высокий	100-90	
Оптимальный	89– 80	
Достаточный	79 -70	
Недостаточный	69 % и меньше	

19. **Заключение о работе учителя за учебный год (заполняет руководитель МО).** _____

Подпись учителя

«__» _____ 20__ г.