



Утверждаю

Директор МКОУ «Снагостская СОШ»

Н.Е.Назарчук

Приказ от 29.08.2023 № 2-96

ПЛАН

противопожарных мероприятий на 2023-2024 учебный год
в МКОУ «Снагостская СОШ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Издать приказы и распоряжения о подготовке организации и учреждений в противопожарном отношении к осенне-зимнему пожарному периоду.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Провести обучение работников объекта мерам пожарной безопасности	сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Провести обучение учащихся школы, мерам пожарной безопасности и действиям в ЧС по программам ОБЖ	сентябрь	Заместитель директора по УВР Классные руководители
4.	Провести практические занятия по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5.	Провести проверку водопроводных сетей, внутренних пожарных кранов, автоматических средств извещения и тушения пожаров, систем дымоудаления и оповещения о пожаре, средств связи и пожарного инвентаря, первичных средств пожаротушения и техники, приспособлений для тушения пожаров с составлением актов и принятием мер по устранению выявленных недостатков	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР
6.	Проводить очистку территорий, подвалов, чердаков и т. д. от сгораемого мусора	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР
7.	Принять меры по утеплению внутренних пожарных водопроводов и пожарных гидрантов с целью исключения их замораживания. Регулярно производить очистку мест расположения пожарных гидрантов от снега	регулярно	Заместитель директора по УВР
8.	В период подготовки объектов к пожароопасному периоду, усилить контроль за строгим соблюдением правил применения открытого огня, эксплуатацией электробытовых приборов, технической эксплуатацией	регулярно	Заместитель директора по УВР

	всех видов электроустановок		
9.	Провести инструктажи с обслуживающим персоналом ОУ по отработке плана эвакуации и действий на случай пожара, обратив особое внимание на состояние основных и запасных путей эвакуации	каждую четверть	Заместитель директора по УВР
10.	В праздничные дни перед окончанием работы провести осмотр помещений в противопожарном отношении специально назначенными комиссиями	по необходимости	Заместитель директора по УВР Классные руководители
11.	В случае необходимости проведения аварийных и ремонтных работ в выходные и праздничные дни организовать дежурство в местах проведения этих работ	по необходимости	Заместитель директора по УВР
12.	Усилить контроль за состоянием систем электроснабжения	регулярно	Заместитель директора по УВР
13.	Согласовать программы новогодних представлений с представителями ОНД Лямбирского муниципального района УНД ГУ МЧС России по Республике Мордовия. Совместно с сотрудниками ОНД Лямбирского муниципального района УНД ГУ МЧС по России по Республике Мордовия организовать приемку помещений, в который будут проводиться новогодние мероприятия с установкой елок, на предмет соответствия противопожарным требованиям	по необходимости	Заместитель директора по УВР